УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУ «ЦСПСД Городецкого района»

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_

**Порядок оказания социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям, нуждающимся в помощи и поддержке государства, на территории Городецкого муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оказания социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям, нуждающимся в помощи и поддержке государства, на территории Городецкого муниципального района (далее – Порядок), разработан в целях оказания своевременной, квалифицированной, социальной и психологической помощи несовершеннолетним матерям и их семьям, способствующей коррекции психологического состояния, восстановлению социальных связей и решению актуальных проблем жизнедеятельности, формированию ответственного и осознанного материнства и созданию условий для развития и воспитания детей, преодолению трудной жизненной ситуации.

1.2. Оказание социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям в том числе чрез организацию социального сопровождения осуществляется в рамках общего порядка предоставления социального обслуживания гражданам Российской Федерации в соответствии с главой 5 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

1.3. Социально-психологическая поддержка несовершеннолетних матерей и социальное сопровождение осуществляется в соответствии с мероприятиями и сроками, указанными в индивидуальной программе социально-психологической поддержки и социального сопровождения (Приложение 1).

**2. Основные понятия, используемые в Порядке**

Несовершеннолетняя мать – это девушка, родившая ребенка или готовящаяся стать матерью до достижения ею возраста 18 лет.

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения (далее - ИПСППСС) - это документ, в котором отражена система мероприятий направленных на оказание своевременной, квалифицированной помощи, включая содействию в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи (не относящейся к социальным услугам), несовершеннолетним матерям и членам их семей путем привлечения к этой работе специалистов других организаций на основе межведомственного взаимодействия. ИПСППСС включает в себя перечень мероприятий, оказываемых с привлечением других субъектов профилактики, учреждений, ведомств, общественных организаций.

Куратор - специалист по социальной работе учреждения социальной сферы, организующий и осуществляющий социальное сопровождение семьи, координацию деятельности по выполнению ИПСППСС и регулярный мониторинг эффективности проводимой работы.

Социальное сопровождение несовершеннолетних матерей – процесс оказания всесторонней помощи несовершеннолетним матерям и членам их семей в преодолении возникающих трудностей, в поиске путей решения актуальных противоречий возникших в процессе жизнедеятельности, в формировании и создании условий для принятия несовершеннолетними матерями и членами их семей оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора, обеспеченный командной работой специалистов различных профилей на основе межведомственного взаимодействия.

Компоненты социального сопровождения несовершеннолетних матерей:

- социально-медицинский, включает: оказание своевременной и необходимой медицинской помощи, консультирование по социально-медицинским вопросам, беседы, лекции, занятия по санитарно-гигиеническому просвещению, овладение навыками ухода за ребенком;

- социально-психологический, включает: социально-психологическую диагностику (первичную, углубленную), психологическое консультирование, психологическую коррекцию системы ценностей и ориентаций, а также представлений и предпочтений, формирование социально-психологической готовности к принятию роли матери, совершенствование психологических возможностей, коррекцию эмоционально-волевой сферы, отклонений в личностном развитии, отклонений в поведении, межличностных отношений, детско-родительских отношений, развитие социальных навыков;

- социально-педагогический, включает: комплекс превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на проектирование и реализацию условий для успешной социализации, перспектив личностного роста, помощь в профессиональном обучении, группы взаимопомощи и раннего развития детей, содействие в устройстве детей в образовательные учреждения, взаимодействие с образовательными учреждениями;

- социально-правовой, включает: консультирование по вопросам пенсионного, социального, жилищного, семейного и др. законодательства, социально-правовую помощь в защите и соблюдении прав на социальное и медицинское обслуживание, содействие в получении полиса медицинского страхования, помощь в восстановлении документов, имеющих юридическое значение, содействие в оформлении регистрации по месту жительства (пребывания), представительство в суде, административных и государственных органах для защиты прав и законных интересов;

- социально-трудовой включает: проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, оказанию помощи в трудоустройстве, организации помощи в получении профессионального образования или профессии.

Кризисная беременность – это беременность, которая объективно (сопровождается выраженным соматическим, социально-бытовым и иным неблагополучием) или субъективно (по тем или иным причинам не принимается женщиной) тяжело переносится женщиной, в связи, с чем протекает под угрозой искусственного прерывания.

Кризисной беременностью следует называть беременность, которая соответствует как минимум одному из следующих критериев:

- негативное отношение к беременности со стороны самой женщины (в той или иной степени выраженное желание прервать беременность);

- негативное отношение к беременности со стороны кого-либо из близкого окружения (муж, родители и т. д.) женщины (оказание давления в принятии решения о прерывании беременности);

- несовершеннолетний возраст беременной;

- внешние препятствия (наличие у женщины финансовых, социально-бытовых, жилищных и т. п. проблем, затрудняющих обеспечение необходимого ухода за ребёнком);

- медицинские осложнения протекания беременности (наличие у женщины соматического или психического заболевания, риск (реальный или мнимый) ухудшения состояния здоровья во время беременности, тяжелое протекание беременности, обнаружение риска патологии у плода, наличие в анамнезе как минимум одного прерывания беременности, аборт по медицинским показаниям).

**3. Цели и задачи социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям, нуждающимся в помощи и поддержке государства**

3.1 Целями социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям, нуждающимся в помощи и поддержке государства, являются:

- оптимизация отношения несовершеннолетних к беременности и собственному материнству;

- повышение качества жизни несовершеннолетних матерей.

3.2 Задачи:

3.2.1 формирование безопасной поддерживающей социальной среды через организацию работы с родителями (законными представителями) и ближайшим окружением, направленной на сохранение и восстановление родственных связей, устранение факторов риска;

3.2.2 развитие механизмов социально-психологической поддержки путем расширения социальных услуг и организации социального сопровождения (в период беременности и после рождения ребенка) с использованием эффективных технологий и практик работы, включая дистанционные;

3.2.3 формирование у несовершеннолетних матерей положительных жизненных ориентиров на материнство, семейных ценностей и осознанного материнства;

3.2.4 создание условий для развития личностного потенциала несовершеннолетних матерей, в том числе формирования здорового образа жизни у несовершеннолетних в период беременности и после появления новорожденного, оказание им содействия в защите законных прав и интересов, получении образования и дальнейшем трудоустройстве.

**4. Основные этапы оказания социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям**

Организация социально-психологической поддержки – это целостный и непрерывный процесс, который условно можно разделить на несколько этапов:

I этап – выявление несовершеннолетних беременных и несовершеннолетних матерей;

II этап – этап установления контакта с несовершеннолетней и её ближайшим окружением, организация экстренной социально-психологической помощи несовершеннолетней, находящейся на стадии принятия решения о необходимости сохранения беременности и рождения ребенка или на стадии принятия рожденного ребенка из медицинского учреждения;

III этап - заключение договора на предоставление социальных услуг и (или) социальное сопровождение;

IV этап – этап планирования;

V этап – этап коррекции и развития;

VI этап – этап оценки успешности действий;

VII этап – этап социального сопровождения.

**I этап** – этап выявления несовершеннолетних беременных.

**Цель этапа:** выявление и организация взаимодействия.

**Продолжительность этапа:** 1-3 дня с момента обращения в медицинскую организацию.

Выявление несовершеннолетних матерей, нуждающихся в помощи государства, осуществляют медицинские работники женских консультаций, акушерско-гинекологических кабинетов, детских поликлиник и стационаров, родильных домов:

а) при обращении несовершеннолетних за оказанием услуг по прерыванию беременности или постановке на учет по беременности;

б) при проведении диспансеризации несовершеннолетних;

в) при медицинском обследовании с согласия родителей (законных представителей);

г) при обращении в родильное отделение.

**Основные критерии выявления:**

несовершеннолетняя беременная при наличии риска искусственного прерывания беременности;

несовершеннолетняя мать, имеющая намерение отказаться от ребенка и оставить его в медицинском учреждении;

несовершеннолетняя на стадии принятия решения о необходимости сохранения беременности и рождения ребенка (с кризисной беременностью), выражающая неуверенность в своем намерении сохранить беременность и (или) забрать рожденного ребенка из медицинского учреждения в семью;

несовершеннолетняя мать лишена поддержки со стороны отца ребенка, родителей (законных представителей), иных близких людей;

несовершеннолетняя в период беременности и после появления ребенка, проживающая в асоциальной семье при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье.

**Деятельность специалистов в процессе выявления:**

1. Специалист, выявивший несовершеннолетнюю беременную или несовершеннолетнюю, родившую ребёнка, обеспечивает информирование их и родителей (законных представителей) о работе Службы социально-психологической поддержки несовершеннолетних матерей (далее – Служба), действующей на базе Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям Городецкого района» (далее – ГБУ «ЦСПСД Городецкого района»), проводит с несовершеннолетней и ее родителями (законными представителями) первичную беседу, целью которой является мотивирование несовершеннолетней (членов семьи) на обращение в Службу и оформляет согласие родителей (законных представителей) на передачу данных о несовершеннолетней специалистам Службы.

2. Регистрация случая несовершеннолетнего материнства. Случай регистрируется в специальную форму сотрудником медицинской организации.

3. Передача информации не позднее 1-3 часов о факте несовершеннолетнего материнства в органы опеки и попечительства и Службу (ГБУ «ЦСПСД Городецкого района»).

**Документооборот:**

Журнал регистрации случаев несовершеннолетнего материнства;

Журнал информационного обмена;

Согласие на передачу данных о ней специалисту службы, оказывающей социально-психологическую поддержку.

**II этап** – этап установления контакта с несовершеннолетней и её ближайшим окружением, организация экстренной социально-психологической помощи несовершеннолетней, находящейся на стадии принятия решения о необходимости сохранения беременности и рождения ребенка или на стадии принятия рожденного ребенка из медицинского учреждения.

**Цель этапа:** установление контакта, оценка состояния несовершеннолетней матери и ситуации в целом, оказание экстренной комплексной социально-психологической помощи и поддержки несовершеннолетней беременной, направленной на преодоление кризисной ситуации.

**Продолжительность этапа:** до 10 дней.

**Деятельность специалистов после поступления сигнала о выявлении несовершеннолетней беременной:**

После поступления сигнала о выявлении несовершеннолетней беременной в органы опеки и попечительства и Службу деятельность специалистов Службы организуется в следующем порядке:

1. Прием сигнала и регистрация информации о факте несовершеннолетнего материнства в журнале регистрации экстренных сообщений.
2. Оценка экстренности вмешательства в ситуацию. Принятие решения о сроках посещения несовершеннолетней матери (семьи). В зависимости от ситуации посещение может быть запланировано в период от одного часа до суток.
3. Организация выезда в семью членов межведомственной мобильной бригады экстренного реагирования, действующей на базе Службы социально-психологической поддержки несовершеннолетних матерей ГБУ «ЦСПСД Городецкого района», с целью оценки состояния несовершеннолетней матери и ситуации семьи в целом.
4. Установление контакта с несовершеннолетней матерью. Взаимодействие с родственниками и ближайшим окружением, сбор информации о ситуации. Получение согласия на совместную работу.
5. Проведение первичного, экстренного социально-медико-психологического консультирования несовершеннолетней и членов ее семьи. Проводится комплексная работа направленная на изменение решения о прерывании беременности и (или) об отказе от ребенка, формирование сознания необходимости сохранения ребенка, принятия его в семью.
6. Составление Акта оценки условий жизнедеятельности семьи и обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности семьи и детей.
7. Информирование о возможности получения социально-психологической поддержки и (или) социального сопровождения на базе Службы (ГБУ «ЦСПСД Городецкого района»).

**Документооборот:**

Журнал регистрации экстренных сообщений и учета выездов мобильной бригады;

Акт оценки условий жизнедеятельности семьи и обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности семьи и детей.

**III этап** - заключение договора на предоставление социальных услуг и (или) социальное сопровождение.

**Цель этапа:**  заключение договора на получение социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и (или) социальное сопровождение.

1. Признание несовершеннолетней матери нуждающейся в социальном обслуживании. Решение о предоставлении социального обслуживания принимается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания или уполномоченной данным органом организацией в соответствии с положениями Федерального [закона](https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-28122013-n-442-fz-ob/) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
2. В случае признания несовершеннолетней матери нуждающейся в социальном обслуживании в форме социального обслуживания в полустационарной форме и (или) в рамках социального сопровождения, социально-психологическая поддержка осуществляется по месту жительства, а также в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме, территориально приближенных к фактическому месту жительства несовершеннолетней матери.
3. Оформление заявления, заключение договора на получение социальных услуг и (или) организацию социального сопровождения.
4. Назначение специалиста (куратора), ответственного за ведение конкретного случая.
5. При принятии решения о предоставлении услуг в стационарной форме (кризисная квартира) несовершеннолетней матери обеспечивается круглосуточное пребывание в специально созданных условиях на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) организации социального сопровождения.
6. Социальные услуги несовершеннолетним матерям оказываются бесплатно.

**Продолжительность этапа:** от 1 до 3 дней.

**Документооборот:**

Диагностические методики;

Заявление;

Согласие на обработку персональных данных;

Договор о предоставлении социальных услуг и (или) организацию социального сопровождения;

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения.

**Методическое сопровождение:**

Информационные памятки, буклеты, листовки

**IV этап** – этап планирования.

**Цель этапа:** Составление индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения (приложение 1).

1. Проведение диагностики, определение особенностей поведения, оценка потенциала и иных имеющихся ресурсов несовершеннолетней матери.
2. Разработка индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения.
3. Организация социального сопровождения.

**Продолжительность этапа:** от 3 до 5 дней.

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения разрабатывается при непосредственном участии несовершеннолетней матери и родителей (законных представителей) и включает в себя проблемы, основную цель и подцели, задачи, конкретные мероприятия на каждом этапе работы, определяет зону ответственности специалистов различных ведомств и сроки выполнения мероприятий.

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения основывается на потребностях и интересах, имеющихся знаниях и умениях несовершеннолетней.

Программа социально-психологической поддержки разрабатывается с учетом трех основных направлений работы:

1 блок. Социально-психологическая поддержка несовершеннолетней матери.

2 блок. Психолого-педагогическая работа с кровной семьей несовершеннолетней матери и ее ближайшим окружением.

3 блок. Организация социального сопровождения.

**Деятельность специалистов при разработке индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения:**

Важным фактором, влияющим на эффективность социального обслуживания как несовершеннолетних матерей, так и семьи, является качество индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения. От того, насколько правильно составлены программы, насколько точно отражены в них цель, задачи, определены направления работы, подобраны необходимые методы и технологии зависит успешность проводимой работы.

* 1. Определить характер, объем, формы и методы социально-психологической поддержки.
  2. Оказывать содействие в определении целей и задач (конкретных «шагов»). Цель должна быть достижима в указанные сроки при использовании имеющихся ресурсов. Задачи конкретны и реалистичны.
  3. Определить участников реализации программы социально-психологической поддержки: штатные и привлеченные специалисты, члены семьи и ближайшего окружения, которые примут участие в реализации планируемых мероприятий.
  4. Взаимодействие со специалистами различных ведомств и организаций в целях привлечения к решению проблем несовершеннолетней матери.
  5. Определить направления, по которым будет осуществляться поддержка, что будет в наибольшей степени способствовать решению проблем несовершеннолетней матери. В каждом конкретном случае выбор тех или иных направлений может различаться.
  6. Предлагать различные формы организации работы: индивидуальные, групповые, коллективные.
  7. Оказывать содействие при формулировке желаемых результатов совместной работы.

**Документооборот:**

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения.

**IV этап** – этап коррекции и развития.

**Цели этапа:** Сохранение естественных механизмов развития несовершеннолетней матери. Формирование осознанного решения о сохранении беременности и желания стать матерью.

**Продолжительность этапа:** до 9 месяцев.

Мероприятия индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения направлены на изменение образа жизни и поведения несовершеннолетних матерей, повышение педагогической компетентности, социализацию и восстановление детско-родительских отношений.

**Основные направления деятельности:**

- предоставление услуг, соответствующих потребностям несовершеннолетней матери;

- обеспечение непрерывности оказания необходимых услуг;

- содействие снижению уровня рискованного поведения несовершеннолетней матери;

- контроль качества предоставления услуг.

**Деятельность специалистов при реализации коррекционных и развивающих программ и мероприятий:**

1. Предоставление социальных услуг.
2. Организация социального сопровождения несовершеннолетних матерей.
3. При необходимости предоставление временного приюта для несовершеннолетней матери.
4. Реализация мероприятий, направленных на решение личностных проблем, актуализацию собственного потенциала, подготовку несовершеннолетней матери к самостоятельной жизни, воспитание ответственного отношения к материнству, развитие и укрепление материнских чувств (привязанности).
5. Реализация программ, направленных на повышение педагогической грамотности, формирование ценностного отношения к собственному здоровью и здоровью своего будущего ребенка, в том числе организация цикла занятий «Школа будущих родителей».
6. Взаимодействие с образовательными организациями с целью решения вопросов о дальнейшем обучении несовершеннолетней матери и получении профессионального образования.
7. Взаимодействие с органами службы занятости населения по вопросам трудоустройства.

**Документооборот:**

Договор о временном проживании в кризисной квартире;

Договор безвозмездного пользования жилым помещением;

Форма согласия с условиями и распорядком проживания в приюте.

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения;

Тесты, анкеты.

**Методическое сопровождение:**

Программы и методики работы

**V этап** – Этап оценки результатов.

**Цель этапа:** Анализ проделанной работы, получение обратной связи и оценка результатов.

**Продолжительность этапа:** 1-3 дня.

Промежуточный анализ осуществляется через 3 месяца после начала реализации программы социально-психологической поддержки несовершеннолетней матери. По его итогам на консилиуме происходит пересмотр и доработка программы. Итоговый анализ осуществляется по окончании реализации программы. По результатам программы социально-психологической поддержки принимается решение об организации дальнейшей работы с несовершеннолетней матерью.

**Документооборот:**

Диагностические методики для мониторинга динамики изменений;

Анкеты;

Отчеты узких специалистов.

**VI этап** – Этап сопровождения.

**Цель этапа:** Сохранение естественных механизмов развития несовершеннолетних в послеродовой период. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних матерей и сохранение новорожденного ребенка в семье.

**Продолжительность этапа:** 1-2 года.

**Деятельность специалистов:**

1. Организация наставничества в вопросах развития и воспитания детей раннего возраста, осуществляемая специалистами и опытными родителями-волонтерами.
2. Организация работы многофункционального семейного клуба «Берегиня». В рамках клуба для несовершеннолетних мам проводятся культурно-досуговые мероприятия направленные на развитие навыков конструктивного общения, гармонизацию эмоционального фона, приобщение к смысло-одобряемому досугу и творческому самовыражению;
3. Осуществление социального патронажа с целью оказания социально-психологической поддержки несовершеннолетним матерям, испытывающим трудности в первых шагах материнства, у которых существует риск отказа от новорожденного ребенка.
4. Поддержка несовершеннолетних матерей посредством использования Интернета для поддержания контактов на индивидуальном уровне и телефонного консультирования.
5. Организация культурно-досуговых мероприятий, приуроченных к праздничным датам, с включением интерактивных форм взаимодействия.
6. При необходимости предоставление временного приюта для несовершеннолетней матери с новорожденным ребенком. Обеспечение горячим питанием и специализированным детским питанием.
7. Организация работы социального пункта проката «Выручайка». Предоставление во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденного ребенка и средств для ухода.
8. Организация работы с благотворителями для оказания адресной натуральной помощи несовершеннолетним матерям.
9. Организация цикла мастер-классов по уходу за собой «Гармония красоты и здоровья».
10. Организация занятий по формированию здорового образа жизни с посещением физкультурно-оздоровительных мероприятий.

**Документооборот:**

Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения;

Оформление альбомов успеха «СемьЯ»;

Положение о многофункциональном семейном клубе «Берегиня»;

Положение о службе социального сопровождения семей с детьми;

Положение о социальном пункте проката «Выручайка»;

Журнал учета выдачи оборудования и предметов первой необходимости для новорожденного ребенка;

Договор проката оборудования;

Положение об общественном наставничестве;

Консультационные карты приема психолога;

Тесты, анкеты.

**Методическое сопровождение:**

Информационные памятки, буклеты, листовки;

Индивидуальные наборы методических рекомендаций, позволяющие самостоятельно повышать уровень материнской компетентности: брошюра «Как воспитать и развить малыша», буклет «Радость материнства»;

Программы и методики работы;

Альбом «СемьЯ».

**5. Показатели эффективности организации социально-психологической поддержки несовершеннолетних матерей, нуждающимся в помощи и поддержке государства, и социального сопровождения**

5.1. Для оценки результатов эффективности организации социально-психологической поддержки несовершеннолетних матерей, нуждающимся в помощи и поддержке государства, и социального сопровождения используется следующие показатели:

- повышение качества жизни несовершеннолетних матерей, в том числе нормализация их психического состояния, улучшение социального статуса, продолжение образования, формирование мотивации к профессиональному образованию и дальнейшему трудоустройству;

- снижение случаев отказов от новорожденных детей несовершеннолетними роженицами;

- повышение родительской ответственности у несовершеннолетних матерей, формирование привязанности к ребенку;

- создание условий для предотвращения воспроизводства неблагополучия, бедности среди несовершеннолетних матерей;

- развитие социальной инфраструктуры и технологий, способствующих повышению доступности поддержки для несовершеннолетних матерей (создание новых служб, отделений, развитие дистанционных технологий, другое).

7.2. Эффективность социального сопровождения определяется ежеквартально..

**6. Заключительные положения**

8.1. Информация о семье, в которой родители (законные представители) несовершеннолетних матерей отказались от заключения договора о социальном обслуживании и (или) соглашения о социальном сопровождении направляется в КДН и ЗП Городецкого муниципального района.

Приложение 1

**Индивидуальная программа социально-психологической поддержки и социального сопровождения**

несовершеннолетней

дата утверждения программы номер

Срок реализации: с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
Куратор семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения о членах семьи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Число, месяц, год рождения | Адрес проживания | Род занятий |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Другие родственники (заинтересованные в решении проблем семьи и несовершеннолетнего)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Число, месяц, год рождения | Родственные отношения | Адрес проживания | Род занятий |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Краткая характеристика несовершеннолетней: |
|  |
| Проблемы требующие решения (краткое описание проблем, причин и условий их возникновения): |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Цели и задачи социально-психологической поддержки | |
| Цель: |  |
| Задачи: |  |
|  |
| Цели и задачи социального сопровождения | |
| Цель: |  |
| Задачи: |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты комплексной диагностики: | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

План мероприятий направленных на социально психологическую поддержку

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки и форма проведения | Отметка о выполнении | Результат |
| Перечень социальных услуг, оказываемых в Учреждении | | | | |
| 1. Социально-бытовые услуги | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. Социально-психологические услуги | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. Социально-педагогические услуги | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. Социально-трудовые услуги | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. Социально-правовые услуги | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Планируемые действия с привлечением других субъектов профилактики, учреждений, ведомств, общественных организаций (социальное сопровождение) | | | | |
| 1. Содействие в предоставлении медицинской помощи | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. Содействие в предоставлении психологической помощи | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. Содействие в предоставлении педагогической помощи | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. Содействие в предоставлении юридической помощи | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. Содействие в предоставлении социальной помощи | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Члены семьи:

с индивидуальной программой социального сопровождения семьи согласен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

(фамилия, инициалы) (личная подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

(фамилия, инициалы) (личная подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

(фамилия, инициалы) (личная подпись) (дата)

Куратор семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Промежуточный мониторинг эффективности

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка динамики ситуации |  |
| Выводы об изменении ситуации |  |
| Рекомендации |  |
| Корректировка индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения (при необходимости) |  |

Куратор семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Промежуточный мониторинг эффективности

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка динамики ситуации |  |
| Выводы об изменении ситуации |  |
| Рекомендации |  |
| Корректировка индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения (при необходимости) |  |

Куратор семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Промежуточный мониторинг эффективности

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка динамики ситуации |  |
| Выводы об изменении ситуации |  |
| Рекомендации |  |
| Корректировка индивидуальной программы социально-психологической поддержки и социального сопровождения (при необходимости) |  |

Куратор семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение 2

**Соглашение о социальном сопровождении**

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_

Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям Городецкого района» (далее — Учреждение), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора **Сметаниной Татьяны Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Получатель**», с другой стороны, проживающая по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

                          1. Предмет соглашения

1.1.  Исполнитель  на  основании  письменного  заявления  Получателя  и настоящего  Соглашения  осуществляет  социальное сопровождение Получателя и членов  его  семьи  в соответствии с индивидуальной программой социально-психологической поддержки и социального сопровождения (далее - ИПСППСС).

1.2.   Сроки   и   условия   предоставления   медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи устанавливаются  в соответствии  со  сроками  и условиями, предусмотренными ПСС.

                         2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

 -  обеспечить  организацию  социального  сопровождения в соответствии с ИПСППСС и настоящим соглашением;

- предоставлять бесплатно в доступной форме Получателю информацию о его правах  и  обязанностях,  о  видах  помощи,  которые оказываются Получателю сроках, порядке и об условиях их  предоставления  в  ходе  социального сопровождения;

 -  использовать информацию о Получателе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных и требованиями о защите персональных данных;

    - назначать куратора семьи Получателя;

    -  осуществлять диагностику ситуации в семье, ее проблем и нужд;

    - разрабатывать и реализовать ИПСППСС;

    -  самостоятельно  и  (или)  при  участии Получателя и членов его семьи определять формы и методы взаимодействия  в   рамках   социального сопровождения;

    - посещать Получателя и членов его семьи на дому;

    - обобщать и анализировать информацию о Получателе и членах его семьи и его (их) окружении;

-  проводить мониторинг реализации ИПСППСС с целью корректировки дальнейших действий и оценки эффективности социального сопровождения;

 -  обеспечивать  соблюдение  конфиденциальности  и  условий соглашения, уважать  и  соблюдать  права Получателя и членов его семьи, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Соглашением;

 -   мотивировать   Получателя   и   членов   его   семьи   на  активные самостоятельные действия по преодолению кризисной ситуации.

2.2. Исполнитель имеет право:

- отказать  в  предоставлении  услуг  Получателю  в  ходе  социального сопровождения в случае нарушения Получателем условий настоящего Соглашения;

 - требовать от Получателя соблюдения условий настоящего Соглашения;

-  запрашивать  от Получателя информацию (документы),  необходимые для выполнения своих обязательств.  В  случае непредставления  либо неполного  представления Получателем такой информации (сведений,  документов),  Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению до  предоставления  требуемой информации (сведений, документов);

- проверять достоверность сведений, предоставленных Получателем и членами его семьи;

-  требовать от Получателя и членов его семьи соблюдения ИПСППСС;

-  в случае необходимости осуществлять замену куратора, осуществляющего социальное сопровождение Получателя и членов его семьи;

2.3. Получатель обязан:

- соблюдать сроки и условия настоящего Соглашения;

- сообщать об изменениях, влияющих на процесс социального сопровождения (в том числе смене телефонного номера, адреса электронной почты и т.д.);

- выполнять ИПСППСС в части взятых на себя обязательств;

-  принимать активное участие в реализации мероприятий, предусмотренных ИПСППСС;

- нести ответственность за воспитание и развитие своих детей;

-  своевременно  сообщать куратору информацию о всех сложных ситуациях, возникающих в семье при воспитании и развитии ребенка;

- уважительно относиться к куратору семьи, не допускать в общении с ним грубости, оскорблений;

 -  уведомлять  в  письменной  форме  Исполнителя об отказе от   социального   сопровождения;

2.4. Получатель имеет право:

- на уважительное и гуманное отношение;

-  на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях,  видах  социального сопровождения, которое будут ему оказаны, сроках, порядке и об условиях предоставления;

  -   на  защиту  своих  прав  и  законных  интересов  в  соответствии  с

законодательством Российской Федерации;

 - на защиту персональных данных при использовании их Исполнителем;

- на отказ от социального сопровождения;

- на исполнение требования расторжения настоящего Соглашения при  нарушением Исполнителем условий настоящего Соглашения;

 - ходатайствовать перед Исполнителем о замене куратора, осуществляющего социальное сопровождение Получателя и членов его семьи;

- вносить предложения по внесению изменений в ИПСППСС.

3. Основания изменения и расторжения соглашения

3.1.  Условия,  на  которых  заключено настоящее Соглашение, могут быть изменены  либо  по  соглашению  Сторон,  либо  в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.  Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. По  инициативе  одной из Сторон настоящее Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным действующим  законодательством Российской Федерации.

3.3.  Настоящее  Соглашение  считается  расторгнутым со дня письменного уведомления  Исполнителем  Получателя  об  отказе  от исполнения настоящего Соглашения, если иные сроки не установлены настоящим Соглашением.

                       4. Ответственность сторон

4.1.  Стороны  обязуются  незамедлительно  информировать  друг  друга о возникших  затруднениях,  которые  могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом и отдельных частях.

4.2.   Сторона,  нарушившая  свои  обязанности  по Соглашения, должна незамедлительно  известить  об  этом  другую  сторону  и сделать все от нее зависящее для устранения нарушений.

4.3.  При расторжении соглашения стороны должны известить друг друга не менее чем за три дня.

                       5. Сроки действия соглашения

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Соглашении ) и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать срок)

5.2.   Срок  действия  настоящего  Соглашения  может  быть  продлен  по взаимному согласию сторон за 10 дней до даты его истечения.

                        6. Заключительные положения

6.1.  Любые  изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации.

6.2.  Соглашение  составлено  в  двух  экземплярах  для  каждой из двух Сторон, каждое из которых имеет одинаковую юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения место жительства,

реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям Городецкого района»  Адрес:  606508, Нижегородская область,  г. Городец, ул. Мелиораторов, д. 15  КПП 524801001  л/с 20005080490  ИНН 5248014865  р/с 40601810422023000001  Волго-Вятское ГУ Банка России  по Нижегородской области г.Н.Новгород  БИК 042202001  Директор ГБУ «ЦСПСД Городецкого района»  \_\_СметанинаТ.В./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) (личная подпись)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.  М.П. | **Получатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт:  Адрес места жительства Получателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) личная подпись)    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. |